



WereldTheeMuseum | WorldTeaMuseum
www.wereldtheemuseum.nl

Algemeen beleidsplan

29 augustus 2022

Marjoleine Sloos & Sander Sauvé

1. Het Fundament

Voor u ligt het algemeen beleidsplan van het WereldTheeMuseum. In dit beleidsplan geven we weer wat we in de periode 2022-2025 willen bereiken en op welke manier. Dit algemeen beleidsplan is onderdeel van het “Beleidsplan WereldTheeMuseum” dat bestaat uit het Collectieplan, Huisvestingsplan en Medewerkers & Organisatieplan.

2. Algemene gegevens

Naam: Stichting WereldTheeMuseum
Website: www.wereldtheemuseum.nl
Email: wereldtheemuseum@gmail.com

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/company/wereldtheemuseum>

Postadres: Bronkhorststraat 3
2316 SW Leiden
Nederland

RSIN: 8620 10 202

IBAN: NL09 TRIO 0320 4756 54

Oprichtingsdatum: 18 december 2019

ANBI: in aanvraag (vanaf 1 januari 2022)

Bestuur

Sander Sauvé	voorzitter
Maud Groenewoud	penningmeester
Lianne de Rijk	secretaris
Guido Anunes	algemeen bestuurslid
Marjoleine Sloos	algemeen bestuurslid
Saskia de Haan	algemeen bestuurslid

3. Missie, visie en kernwaarden

De missie van het WereldTheeMuseum is verbinden en inspireren. Onze visie is zo veel mogelijk kennis van en ervaringen met thee te verspreiden, te bevorderen, te verbreden en te verdiepen. We passen dit toe op de (pre)geschiedenis, handel, biodiversiteit, productie, kunst, cultuur en filosofie wereldwijd, met specifieke aandacht voor de ontwikkeling van de theecultuur en -handel in Nederland.

Waar we als museum kennis en ervaring doorgeven met betrekking tot thee, doen we dat vanuit onze kernwaarden gastvrijheid, ontwikkeling, zingeving en duurzaamheid.

Gastvrijheid concretiseren we in termen als inclusiviteit en diversiteit; iedereen is welkom in het museum of bij de organisatie en dat straalt het WTM ook uit. We streven naar een evenwichtige samenstelling van het bestuur en werkgroepen op basis van gender, leeftijd en culturele achtergrond.

Zingeving is belangrijk bij thee: in het oosten wordt de theeweg bewandeld, wat een vorm is van spirituele ontwikkeling. Voor medewerkers is het werken voor het WTM een onderdeel van zingeving; we zoeken naar betekenis en ervaren dat het werken voor het WTM waarde heeft. Iedereen houdt zoveel mogelijk regie over de eigen taken terwijl het sociale aspect en het aanboren van onze talenten als essentieel worden gezien.

Ontwikkeling speelt op alle vlakken van de organisatie: haar eigen medewerkers, de collectie, kennis en onderzoek, bereik, inbedding in de museale wereld, kwaliteit van tentoonstellingen en gebouw. Op dit vlak hebben we een plan ontwikkeld voor collectie en collectieopbouw, is de werkgroep educatie begonnen met onderzoek naar het thema thee in Leiden (de beoogde vestigingsstad), hebben we ons netwerk vergroot en onze kennis over thee uitgebreid.

Duurzaamheid is een kernwaarde die een rol speelt bij de organisatie en inrichting van de de exposities en het museum. Personele duurzaamheid wordt geborgd door commitment aan de Governance Code voor Cultuur, de jaarlijkse evaluatie die we in december uitvoeren en voortdurende oplettendheid en zorg voor elkaar.

4. Ambitie en Doelen

Ambitie

Het WereldTheeMuseum ambieert een fysieke locatie om mensen te verbinden en te inspireren door middel van thee. Op deze locatie kunnen bezoekers een (semi) permanente tentoonstelling en tijdelijke exposities ervaren, meedoen aan educatieve activiteiten, elkaar ontmoeten in interculturele bijeenkomsten rondom thee, of gebruik maken van het documentatiecentrum. Het WereldTheeMuseum streeft ernaar midden in de samenleving te staan, met sterke wortels in de plaats van vestiging en met internationaal netwerk.

Doelen

Om onze ambitie te verwezenlijken breiden we ons netwerk en collectie uit, zoeken we partners, financiële middelen en vrijwilligers. Dit doen we door continu onze activiteiten uit te breiden. We organiseren jaarlijks een expositie, verzorgen lezingen en organiseren workshops, demonstraties en proeverijen.

Doelgroepen

In het kader van onze waarde gastvrijheid, heten we iedereen welkom om thee op intensere wijze te gaan ervaren. We richten ons nadrukkelijk op jongeren en ouderen, mensen met beperkingen en mensen met multiculturele achtergronden. Op hen passen we gaandeweg onze activiteiten aan.

5. Financiën

Inkomsten

Het WereldTheeMuseum werft actief subsidies en fondsen op het gebied van kunst en cultuur, participatie en educatie. Crowdfunding is een belangrijke vorm van subsidiewerving voor kleinere projecten vanwege de sterkere band met donateurs. Daarnaast werft het WereldTheeMuseum ook donateurs buiten projecten om en aanvaardt schenkingen (ook van objecten) zolang die binnen het collectieplan vallen.

Een andere vorm van inkomsten van het museum is het organiseren van activiteiten op het gebied van kunst- en cultuureducatie en participatie. Daaronder vallen lezingen, workshops, schoolbezoeken, tentoonstellingen, theeproeverijen en de uitgave van publicaties.

Op het moment dat het WereldTheeMuseum een eigen fysieke locatie heeft, zal kaartverkoop ook een significante bron van inkomsten zijn.

Bestedingen

Het WereldTheeMuseum is een stichting zonder winstoogmerk. Alle inkomsten komen ten goede aan de uitbreiding en de instandhouding van de collectie en de bedrijfsvoering van het WereldTheeMuseum. Wanneer het WereldTheeMuseum ophoudt te bestaan komen de tegoeden ten bate van een gelijksoortige stichting of instelling. Beide bepalingen zijn opgenomen in de statuten.

De bestedingen liggen op het gebied van huisvesting, collectieverwerving en het organiseren van activiteiten op het gebied van educatie en participatie.

6. Communicatie

Nieuwsbrief

Belangstellenden houden we op de hoogte van projecten, ontwikkelingen en geven we tips door middel van een digitale nieuwsbrief. Het WereldTheeMuseum verspreidt deze nieuwsbrief elk kwartaal. De nieuwsbrieven worden opgeslagen in het archief van de website.

Sociale media

Het WereldTheeMuseum beheert accounts op Facebook, Instagram en LinkedIn waar vanaf oktober 2022 wekelijks een bericht op gepost wordt.

Jaarverslag

Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1 januari tot en met 31 december) maakt het WereldTheeMuseum het financieel jaarverslag op, inclusief een jaarrekening, winst- en verliesrekening en een balans. Daarnaast stelt het museum een rapport op van alle activiteiten en die gedurende het boekjaar zijn ontplooid en de (lopende) projecten. Deze informatie wordt gebundeld tot het jaarverslag en gepubliceerd op de website van de stichting.

7. Vrijwilligersbeleid

Het WereldTheeMuseum is in dit stadium een stichting beheerd door en met vrijwilligers. Dat betekent dat bestuurders en vrijwillige deelnemers geen vergoeding krijgen voor hun activiteiten.

De organisatie bestaat uit het bestuur, commissies en diverse werkgroepen. Commissies worden gevormd door bestuursleden, die op deelterreinen, zoals financiën en promotie, taken uitvoeren en besluiten voorbereiden. Deze besluiten worden vervolgens in een bestuursvergadering genomen.

Werkgroepen krijgen vanuit het bestuur een opdracht om een bepaalde taak uit te voeren. Bijvoorbeeld het verzorgen van educatieve activiteiten of van collectieregistratie. Binnen het door het bestuur vastgestelde mandaat kan de werkgroep activiteiten uitvoeren. Er is ook altijd een bestuurslid actief in de werkgroep. Overstijgt een activiteit het mandaat van de werkgroep, dan kan de werkgroep hier alleen mee doorgaan na expliciete instemming door het bestuur.

8. Waarborg

Voor het WereldTheeMuseum is moreel verantwoord, duurzaam en empatisch bestuur van het hoogste belang. Daartoe heeft het museum zich verplicht zich aan diverse formele richtlijnen te houden en zijn binnen het bestuur diverse portefeuilles verdeeld.

Richtlijnen

Het WereldTheeMuseum is statutair gehouden aan de Government Code voor Cultuur, die deugdelijk bestuur in de culturele sector in Nederland waarborgt. Verder is het WereldTheeMuseum alert op de naleving van de WBTR. Daarnaast houdt het museum zich aan de richtlijnen van de The International Council of Museums, die objectverwerving en -afstoting op ethische wijze voorstaat. Ook heeft het WereldTheeMuseum zich verbonden aan de FairPractice Code, de gedragscode voor de kunst- en cultuursector op het gebied van personeel en organisatie. Tenslotte gebruikt het WereldTheeMuseum de internationale standaard Spectrum als leidraad voor correct collectieregistratiemanagement.

Evaluatie

Tijdens een jaarlijkse evaluatie in december maakt het WereldTheemuseum de balans op qua doelen en realisaties, strategische ontwikkeling, welzijn van bestuursleden en medewerkers, aan de hand van onder andere bovengenoemde richtlijnen.

Portefeuillehouders

Binnen het bestuur zijn portefeuillehouders aangewezen die monitoren, signaleren en indien nodig het gesprek aangaan om ongewenst gedrag te voorkomen en te corrigeren. De portefeuilles zijn integriteit, inclusiviteit en diversiteit, en duurzaamheid.